

Réunion du conseil des maires de la MRC Avignon, Pointe-à-la-Croix, le mercredi 25 novembre 2020, 20 h

Étaient présents :

M. Mathieu Lapointe, préfet et maire de Carleton-sur-Mer
M. Bruce Wafer, préfet suppléant et maire d'Escuminac
M. Pascal Bujold, maire de Pointe-à-la-Croix
Mme Doris Deschênes, maire de St-André-de-Restigouche
M. David Ferguson, maire de Ristigouche Sud-Est
M. Guy Gallant, maire de St-Alexis-de-Matapédia
Mme Nicole Lagacé, maire de Matapédia
M. Ghislain Michaud, maire de St-François-d'Assise
M. Steven Parent, représentant de Carleton-sur-Mer
M. Guy Richard, maire de L'Ascension-de-Patapédia
M. Yvan St-Pierre, maire de Nouvelle

Aussi présente :

Rachèle Leblanc, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim

Était absent :

M. Christian LeBlanc, maire de Maria

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour;

2. Dossiers éoliens :

2.1 Fonds d'engagement social (FES) Innergex – recommandations du comité d'analyse;

2.2 Fonds d'engagement social (FES) Boralex – recommandations du comité d'analyse;

3. Rapports financiers MRC :

3.1 Activités « Fonctionnement », « FLI » et « FLS » :

3.1.1 Adoption du rapport financier au 31 octobre 2020 et des déboursés pour le mois d'octobre 2020;

4. Ressources humaines :

4.1 Embauche en tant que permanent M. Claude Cyr, agent de développement;

5. Programme d'appui aux collectivités du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration – résolution relative à la demande de subvention;

6. Appui demandé des relais de motoneige (lettre et résolution);

7. Appui projet Résilience côtière – Phase 2;

8. Approbation du financement du projet « De la confiance à la scène »;

9. Conseil des maires réunions régulières – calendrier 2021;

10. Divers;

11. Période de questions;

12. Levée de l'assemblée.

1.ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Document déposé :

MRC AVIGNON. *Ordre du jour CM 25 novembre 2020*. 1 page.

Il est PROPOSÉ par : M. Ghislain Michaud
et résolu unanimement

CM-2020-11-25-201

d'adopter l'ordre du jour.

2. DOSSIERS ÉOLIENS

2.1 Fonds d'engagement social (FES) Innergex – recommandations du comité d'analyse

Document déposé :

MRC AVIGNON. *Innergex – recommandations du comité d'analyse*.
Novembre 2020. 4 pages.

Résolution n° CM-2020-11-25-202 concernant les recommandations du comité d'analyse FES - Innergex

Il est PROPOSÉ par : M. David Ferguson
et résolu unanimement

CM-2020-11-25-202

Que la MRC Avignon adopte les recommandations du comité d'analyse Innergex en référence au document déposé.

ORIGINAUX :

Mme Aude Buévoz, agente de développement stratégique et dossiers techniques
Mme Nancy Gauvin, adjointe administrative

2.2 Fonds d'engagement social (FES) Boralex – recommandations du comité d'analyse

Les recommandations du comité d'analyse Boralex seront adoptées ultérieurement.

3. RAPPORTS FINANCIERS MRC

3.1 Activités « Fonctionnement », « FLI » et « FLS »

3.1.1 Adoption du rapport financier au 31 octobre 2020 et des déboursés pour le mois d'octobre 2020

Document déposé :

MRC AVIGNON. *Rapports financiers au 31 octobre 2020*. 31 pages.

CM-2020-11-25-203

Il est PROPOSÉ par : M. Steven Parent
et résolu unanimement

d'adopter le rapport financier au 31 octobre 2020 et des déboursés pour le mois d'octobre 2020.

4. RESSOURCES HUMAINES

Résolution n° CM-2020-11-25-204 concernant l'embauche en tant qu'employé régulier de M. Claude Cyr au poste de « Agent de développement »

CONSIDÉRANT la volonté de la MRC de mieux appuyer le développement rural, social et économique;

CONSIDÉRANT que l'analyse des ressources disponibles à l'interne a fait ressortir l'intérêt et les compétences de M. Claude Cyr à devenir « Agent de développement »;

CONSIDÉRANT l'expérience professionnelle, les qualifications et l'apport de M. Claude Cyr au travail d'équipe;

EN CONSÉQUENCE

CM-2020-11-25-204

Il est PROPOSÉ par : Mme Doris Deschênes
et résolu unanimement

Que la MRC Avignon autorise :

- 1) L'embauche en tant qu'employé régulier de M. Claude Cyr au poste de « Agent de développement »;
- 2) La direction générale :
 - a) à fixer l'échelon applicable selon les qualifications et l'expérience;

- b) à déterminer la date d'entrée en vigueur de transfert au moment où il le jugera opportun.

ORIGINAL : M. Claude Cyr, agent de développement

c. c.

**Mme Nancy Gauvin, adjointe administrative
Mme Francine Rivière, coordonnatrice finances et administration**

5. PROGRAMME D'APPUI AUX COLLECTIVITÉS DU MINISTÈRE DE L'IMMIGRATION, DE LA FRANCISATION ET DE L'INTÉGRATION – RÉOLUTION RELATIVE À LA DEMANDE DE SUBVENTION

Document déposé :

SERVICE D'ACCUEIL DES NOUVEAUX ARRIVANTS (SANA). *Programme d'appui aux collectivités (PAC)*. Date N/D. 6 pages.

Résolution n° CM-2020-11-25-205 relativement à la demande de subvention dans le cadre du *Programme d'appui aux collectivités* du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) du Québec pour les années 2021 à 2023

Il est PROPOSÉ par : M. Guy Gallant
et résolu unanimement

CM-2020-11-25-205

1. Que la MRC Avignon accepte la responsabilité du projet présenté pour une période de 3 ans, conjointement avec la MRC de Bonaventure;
2. Que la MRC Avignon est en règle avec les ministères et organismes du gouvernement du Québec;
3. Que Mme Rachèle Leblanc, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim soit la personne autorisée à signer avec le gouvernement du Québec tout document officiel, notamment la convention d'aide financière concernant ledit projet;
4. Que Mme Rachèle Leblanc, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim représente l'organisation pour l'application de l'entente et la réalisation du projet, conjointement avec M. François Bujold de la MRC de Bonaventure.

ORIGINAL : Carrefour jeunesse-emploi, Mme Catherine Landry, coordonnatrice

c. c.

**M. François Bujold, directeur général MRC de Bonaventure
Mme Nancy Gauvin, adjointe administrative
Mme Francine Rivière, coordonnatrice finances et administration**

6. APPUI DEMANDÉ DES RELAIS DE MOTONEIGE (LETRE ET RÉOLUTION)

Document déposé :

MRC DE MÉKINAC. *Appui aux démarches d'optimisation des services des relais motoneige pour la saison 2020-2021*. Novembre 2020. 6 pages.

Aucune suite à donner à ce dossier.

7. APPUI PROJET RÉSILIENCE CÔTIÈRE – PHASE 2

Document déposé :

LABORATOIRE DE DYNAMIQUE ET DE GESTION INTÉGRÉE DES ZONES CÔTIÈRES | UQAR. *Réalisation d'outils de planification de l'aménagement côtier et d'adaptation en fonction des effets des changements climatiques sur l'érosion côtière – Phase 2*. Novembre 2020. 3 pages.

Résolution n° CM-2020-11-25-206 relativement à l'appui de la MRC Avignon au projet intitulé Résilience côtière – Phase 2 proposé par la Chaire de recherche en géoscience côtière du Laboratoire de dynamique et de gestion intégrée des zones côtières de l'UQAR

CONSIDÉRANT que l'érosion côtière est une problématique présente sur notre territoire;

CONSIDÉRANT que les communautés et les régions du Québec maritime ont besoin de plus d'outils pour intervenir adéquatement afin de réduire les risques côtiers et mieux planifier l'aménagement de la zone côtière en fonction de l'érosion;

CONSIDÉRANT que le projet *Résilience côtière – Phase 1* a permis d'établir une collaboration avec la Chaire de recherche et le LDGIZC et que cette équipe a déjà produit plusieurs données et outils de gestion pour nous;

CONSIDÉRANT que plusieurs données récoltées dans la première phase du projet serviront directement à produire d'autres outils qui répondent à nos besoins dans la Phase 2;

CONSIDÉRANT que l'équipe du LDGIZC désire collaborer avec nous, continuer de répondre à nos besoins et nous accompagner pour le choix et la mise en œuvre de solutions d'adaptation;

CONSIDÉRANT que le LDGIZC possède l'infrastructure de recherche et l'expertise sur les risques côtiers et les changements climatiques;

CONSIDÉRANT que le projet n'implique aucun engagement financier de la part de la MRC et des municipalités, mais plutôt la participation à des rencontres de travail;

EN CONSÉQUENCE

Il est PROPOSÉ par : M. Guy Gallant
et résolu unanimement

CM-2020-11-25-206

Que le conseil des maires de la MRC Avignon décide d'appuyer le projet intitulé *Résilience côtière – Phase 2* proposé par la Chaire de recherche en géoscience côtière du Laboratoire de dynamique et de gestion intégrée des zones côtières de l'UQAR.

ORIGINAUX :

MM. Pascal Bernatchez et Guillaume Marie, chercheurs responsables du projet, Chaire de recherche en géoscience côtière – Laboratoire de dynamique et de gestion intégrée des zones côtières

c. c. M. Guillaume Allard Therrien, géomaticien et aménagiste

8. APPROBATION DU FINANCEMENT DU PROJET « DE LA CONFIDENCE À LA SCÈNE »

Document déposé :

MRC AVIGNON. *Fiche action – Développement social – Avignon – Le Théâtre À Tour de rôle*. Novembre 2020. 5 pages.

Résolution n° CM-2020-11-25-207 concernant l'approbation du financement du projet « De la confiance à la scène »

CONSIDÉRANT le document déposé relativement au projet « De la confiance à la scène » (ateliers d'écriture et d'interprétation pour personnes âgées; leur vécu comme matériel théâtral);

EN CONSÉQUENCE

Il est PROPOSÉ par : M. Guy Gallant
et résolu unanimement

CM-2020-11-25-207

Que la MRC Avignon autorise le décaissement de 2 500 \$ au Théâtre À Tour de rôle pour le projet « De la confiance à la scène ».

ORIGINAL : M. Matthieu Paradis, agent de développement social

c. c.

**Mme Nancy Gauvin, adjointe administrative
Mme Francine Rivière, coordonnatrice finances et administration**

9. CONSEIL DES MAIRES RÉUNIONS RÉGULIÈRES – CALENDRIER 2021

Un calendrier des réunions régulières sera adopté à la réunion extraordinaire du conseil des maires le 9 décembre 2020.

Les réunions auront lieu les 2^e mercredis de chaque mois à 20 h (excepté au mois d'août) et précédées par une rencontre de travail à 18 h 30.

Les réunions auront lieu au centre polyvalent de Pointe-à-la-Croix, sauf avis contraire (contexte COVID, etc.).

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CM-2020-11-25-208

Il est PROPOSÉ par : M. Guy Gallant
QUE l'assemblée soit levée.

Le préfet,

La directrice générale et secrétaire-
trésorière par intérim,

Mathieu Lapointe

Rachèle Leblanc