

# FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ FRR – VOLET 2

## Rapport annuel d'activités

Pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2023



Juin 2024

**MRC AVIGNON** | 473, boulevard Perron, Maria (Québec), C. P. 2202 G0C 1Y0

418 364-2000 | [info@mrcavignon.com](mailto:info@mrcavignon.com) | [www.mrcavignon.com](http://www.mrcavignon.com)

# Préambule

Dans le cadre de l'entente relative au Fonds Régions et Ruralité – Volet 2 *Soutien à la compétence de développement local et régional des MRC*, intervenue entre le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation – MAMH et la MRC Avignon, celle-ci doit produire une reddition de compte de ses activités au 31 décembre de chaque année.

Le présent rapport d'activités trace d'abord un bilan des activités réalisées en regard des priorités d'intervention du FRR de la MRC Avignon, et ce, entre le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et le 31 décembre 2023. Il comprend également un bilan financier des sommes utilisées.

Pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2023 au 31 mars 2024, le ministre a délégué à la MRC Avignon la gestion d'une somme de 1 644 845 \$ pour réaliser les objets suivants :

- a) La réalisation de ses mandats au regard de la planification de l'aménagement et du développement de son territoire;
- b) Le soutien aux municipalités locales en expertise professionnelle ou pour établir des partages de services (domaines social, culturel, touristique, environnemental, technologique ou autre);
- c) La promotion de l'entrepreneuriat, le soutien à l'entrepreneuriat et à l'entreprise;
- d) La mobilisation des communautés et le soutien à la réalisation de projets structurants pour améliorer les milieux de vie, notamment dans les domaines social, culturel, économique et environnemental;
- e) L'établissement, le financement et la mise en œuvre d'ententes sectorielles de développement local et régional avec des ministères ou organismes du gouvernement;
- f) Le soutien au développement rural, dans le territoire rural qu'il aura défini à cette fin.

Afin de poursuivre ses interventions pour favoriser le développement des communautés de son territoire, la MRC Avignon a adopté les priorités et politiques suivantes :

- Priorités annuelles d'intervention 2023-2024;
- Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie;
- Politique du fonds d'interventions prioritaires;
- Politique de soutien aux entreprises;
- Politique d'investissement FLI-FLS.

Tous ces documents sont disponibles sur le site internet de la MRC Avignon au [www.mrcavignon.com](http://www.mrcavignon.com) sous l'onglet *Documentation*.

# Bilan des activités

## 1- Projets acceptés dans le cadre du Fonds Régions et Ruralité – Volet 2

### Liste des entreprises et événements soutenus financièrement par le Fonds de soutien aux entreprises

16 projets d'entreprises, de promotion et de soutien à l'entrepreneuriat ont été acceptés pour une contribution totale de **234 700 \$**. Les coûts de projets totaux s'élèvent à **7 957 725 \$** et le nombre d'emplois créés et maintenus est estimé à **108** emplois.

Nom du bénéficiaire	Titre du projet	Contribution FRR (\$)
Services forestiers NESO inc.	Démarrage - Services construction et entretien de chemins forestiers	25 000
Gestion Alter-direct international inc.	Amélioration et fonds de roulement	20 000
Transport Livain Leblanc inc.	Achat d'une multifonctionnelle	25 000
MRC Bonaventure	Défi OSEntreprendre – édition 2023	2 000
Garderie Nathalie Lévesque	Service de garde en milieu familial	900
9016-7701 Québec inc.	Démarrage – Production laitière	25 000
Garderie Wendy Sexton	Service de garde en milieu familial	900
Verger de Miguasha S.E.N.C.	Transfert d'entreprise	25 000
Béton de la Baie inc.	Démarrage - Production de béton	15 000
Les Constructions Scandinaves inc.	Optimisation des processus	10 000
[Ést] Éco-cabines inc.	Ajout de 2 stations thermales	15 000
9485-5335 Québec inc.	Redémarrage du Motel Restigouche	20 900
Marins Plaisirs inc.	Déménagement et développement de nouveaux marchés	10 000
Ferme GG Gallant inc.	Construction et achat de vaches	15 000
Transport Jos Dugas et Fils inc.	Achat autobus électrique	10 000
9317-7848 Québec inc.	Achat d'actions - Aménagement d'Avignon	15 000
<b>TOTAL</b>		<b>234 700 \$</b>

**Liste des projets et ententes soutenus financièrement par le  
Fonds de soutien aux projets structurants pour améliorer les  
milieux de vie et le Fonds d'interventions prioritaires**

Pour le volet Développement territorial, **30** projets et **3** ententes ont été acceptés pour une contribution totale de **356 717 \$**. Les coûts de projets totaux s'élèvent à **3 286 104 \$** et le nombre d'emplois créés et maintenus est estimé à **51** emplois.

<b>Nom du bénéficiaire</b>	<b>Titre du projet</b>	<b>Contribution FRR (\$)</b>
Bouge pour que ça bouge	Février Festif 2023	10 000
Ville de Carleton-sur-Mer	Acquisition d'une scène mobile adaptée pour la tenue d'événements	20 000
MRC Avignon	Création d'un réseau de contenants réutilisables dans la MRC	17 891
Aventurier du Vinland	Équipement groupe Scouts Nouvelle	10 000
Marathon Baie-des-Chaleurs	Marathon Baie-des-Chaleurs 2023	9 000
Régie intermunicipale de Transport Gaspésie	Service de transport collectif estival de Carleton-sur-Mer - été 2023	15 000
Municipalité de Matapédia	Projet intercamp 2023	9 000
Centre d'Action Bénévole St-Alphonse-Nouvelle	P'tits Cuistots	15 000
Municipalité de St-François-d'Assise	Garderie en milieu communautaire – volet 2	11 498
La récolte des plateaux, coopérative de solidarité	Consolidation et viabilité de La récolte des plateaux d'ici à 2025	30 000
Maison de soins palliatifs – Baie-des-Chaleurs	Campagne majeure de financement	25 000
Municipalité d'Escuminac	Festival de l'éperlan 2023	2 500
Municipalité de Maria	Cabanon – Club de soccer	2 500
École des Deux-Rivières	Aménagement de la cour	2 500
Ville de Carleton-sur-Mer	Étude de caractérisation du paysage de Carleton-sur-Mer	2 500
Corporation de développement économique Matapédia-Les Plateaux	Carte touristique numérique Matapédia-et-les-Plateaux - ONDAGO	2 000
Gaspésie Gourmande	Rapprochement de l'offre de produits bioalimentaires et la demande	2 500
Centre d'Action Bénévole St-Alphonse-Nouvelle	Parrainage scolaire 2023	2 500
Association des TCC et AVC de la Gaspésie et les Îles	Camp répit pour les personnes TCC et AVC	2 500
Festival le BleuBleu	Festival BleuBleu 2023	1 000

Carrefour jeunesse emploi Avignon-Bonaventure	Mamma Mia	2 000
Municipalité de Ristigouche-Sud-Est	Démarrage du camp de jour de Ristigouche-Sud-Est et Escuminac	2 500
Municipalité de Maria	Fête Nationale – St-Jean-Baptiste à Maria	1 500
Municipalité de Maria	Les mardis spectacles	2 500
Les Loisirs Chamonix	Animation et culture – saison 23-24	1 000
Régie intermunicipale de transport Gaspésie	RÉGIM – Transport collectif 2023	16 084
Gaspésie Gourmande	Gaspésie Gourmande – Activités 2023	14 994
Regroupement des MRC de la Gaspésie	Concertation 2023	30 000
Place aux jeunes BDC / Les Plateaux	Place aux Jeunes BDC / Les Plateaux – Activités 2023	25 250
CCIBDC	CCIBDC - Activités 2023	25 000
La Ruche solution de financement	Entente de collaboration pour la création de La Ruche GÎM 2021-2024 - Projets 2023	7 500
Gaspésie Gourmande	Entente sectorielle pour le SPAAG 2023-2025	27 500
Conseil des arts et des lettres du Québec	Entente sectorielle de développement 2021-2024 - Partenariat CALQ-MAMH-MRC GIM	8 000
<b>TOTAL</b>		<b>356 717 \$</b>

### **3- Contribution en ressources humaines de la MRC affectée au FRR : 1 094 845 \$ (incluant dépenses y étant reliées)**

#### **Implications par l'équipe selon les objets de l'entente FRR et des priorités annuelles d'intervention de la MRC**

#### **Réalisation de ses mandats au regard de la planification de l'aménagement et du développement du territoire**

#### **Intégrer une vision en développement durable à la planification de l'aménagement et du développement du territoire**

- **Aménagement/géomatique/planification :**
  - Planification stratégique territoriale :
    - Élaboration de la planification stratégique territoriale et organisationnelle 2023-2027 : revue documentaire, consultation des milieux, activités de concertation, rédaction et révision du document, lancement, etc.
  - Mise en œuvre et révision du PDZA :
    - Rencontres du comité de suivi composé de la MRC, la Fédération de l'UPA GÎM, le MAPAQ et Gaspésie Gourmande;
    - Animation des rencontres de comités de révision et de rédaction;
    - Consultation des parties prenantes (intervenantes et producteurs agricoles).
  - Révision du SAD :
    - Poursuite des travaux avec la firme L'Enclume, qui accompagne la révision;
    - Coréalisation d'un portrait commun pour le SAD, PSTO et autres planifications de la MRC, portrait qui sera partie intégrante du premier chapitre du SAD révisé;
    - Ajustements, validation et début de mise en œuvre du plan de consultation et production d'une cartographie des acteurs;
    - Rédaction d'un énoncé de vision à partir des consultations réalisées auprès des professionnels de la MRC, des conseils municipaux et du conseil de la MRC;
    - Réunion et mise à jour des données géomatiques, des documentations et toutes autres sources d'information pertinentes;
    - Réalisation de l'état de situation (amorcé en 2022) sur le logement pour les municipalités qui servira au chapitre sur la gestion de l'urbanisation (analyse lots vacants et espaces à développer/redévelopper – mise en place d'une géodatabase et production de cartes thématiques);
  - Modification du SAD :
    - Encadrement des secteurs de fortes pentes;
    - Modification de grandes affectations agricoles (démarche MAMH + CPTAQ).
  - Intégration des aires de protection des prises d'eau potable municipales;

- Avis et certificats de conformité en vertu de la LAU;
- Avis et certificats de conformité en vertu de la LPTAA;
- Rapatriement du règlement sur l'exploitation forestière dans les boisés privés des municipalités à la MRC;
- Application du règlement régional sur l'exploitation forestière dans les boisés privés et assurer le respect des coupes en forêt privée et l'émission de permis;
- Soutien à la foresterie et aux groupements lors des demandes de dérogation;
- Gestion des lots intramunicipaux – Convention d'aménagement forestier et soutien au Groupement Coopératif Forestier de la Baie-des-Chaleurs;
- Lien avec le ministère des Ressources naturelles et de la Forêt pour la gestion foncière du territoire public;
- Participation étroite à l'élaboration du PRDTP – volet récréotourisme;
- Aide technique et soutien professionnel aux municipalités locales (aménagement/territoire, urbanisme, géomatique);
- Émission de permis de construction pour le développement de la villégiature et gestion des activités dans les TNO;
- Bilan et dépôt de l'inventaire du patrimoine immobilier de la MRC (PL69) au MCC :
  - Document d'analyse incluant l'analyse des caractéristiques naturelles, phases d'occupation du territoire, types architecturaux;
  - Liste des ensembles et des secteurs recensés.
- Assurer la conformité réglementaire en lien avec la modification du SAD concernant les OGAT – exploration et exploitation minière pour deux dernières municipalités;
- Modification et deuxième dépôt du plan régional sur les milieux humides et hydriques :
  - Modifications suivant les commentaires des différents ministères;
  - Adoption finale par le CMRC et entrée en vigueur;
  - Début de la mise en œuvre des actions.
- Mise à jour de données cartographiques de la MRC en collaboration avec les différents ministères (MAMH, MELCC, MTQ, MFFP, MSP, etc.);
- Réalisation des synthèses historiques et patrimoniales :
  - Synthèse historique : document de 250 pages reprenant les informations réunies dans le cadre de la réalisation de l'inventaire du PL69;
  - Synthèse patrimoniale : document de 60 pages fortement illustré couvrant les principaux styles architecturaux de la MRC.
- Diffusion des normes en vigueur :
  - Mise à jour des sections Aménagement / Géomatique / Foresterie du site web;
  - SAD administratif mis à jour.

- Comités :
  - Tables de gestion intégrée des ressources du territoire Bas-Saint-Laurent (012-72) et Gaspésie (111-61);
  - Conférence administrative régionale GÎM;
  - Comité des aménagistes régionaux de la Gaspésie;
  - Comités de suivi de l'élaboration du PRDTP;
  - Hub de transports BDC;
  - Comité de suivi du Plan de gestion intégrée de la zone côtière;
  - Comités OBV Matapédia-Restigouche / Sud de la Gaspésie;
  - Participation *ad hoc* aux consultations des ministères et organismes (PNAAT, OBV et suivi PDE, etc.).
  
- **Gestion des matières résiduelles :**
  - Projet de PGMR 2022-2029 des MRC Avignon et Bonaventure : correction et finalisation;
  - Suivi et pilotage du dossier modernisation de la collecte sélective via la mise en place de l'entente-cadre avec ÉEQ;
  - Participation et suivi du projet réseau de contenants réutilisables avec le CIRADD, le CÉGEP de Carleton et les CAB de St-Alphonse-Nouvelle et L'Ascension-Escuminac;
  - Rapport de suivi de la mise en œuvre du PGMR et qualification au programme de redistribution des redevances à l'élimination des matières résiduelles du MELCC;
  - Rencontres avec le consultant de Flores Conseil pour la RGMRA B;
  - Rencontre avec Exploitation Jaffa pour le projet de Centre de tri des résidus de construction à Saint-Alphonse;
  - Entretien avec le représentant du Pôle des technologies propres de la Gaspésie pour le projet de valorisation des bonbonnes de propane à usage unique;
  - Entretien avec le représentant d'AgriRécup au sujet de la récupération des plastiques agricoles dans les MRC Avignon et MRC de Bonaventure;
  - Webinaires et formations diverses avec RECYC-Québec (Les résidus de CRD, Collecte sélective et consigne, Matières organiques, L'élimination) et Éco-entreprises Québec (Ententes avec les organismes municipaux et regroupements, Contenu de l'entente-cadre sur la collecte sélective, Le cas particulier de la desserte des lieux publics extérieurs, des ICI non assimilables et des multilogements de 9 logements et plus, Dispositions financières);
  - Participation aux CA, service-conseil, technique et administratif RGMRA B;
  - Service-conseil et accompagnement en gestion des matières résiduelles des municipalités des MRC Avignon et MRC de Bonaventure.
  
- **Environnement et développement durable :**
  - Politique de développement durable de la MRC Avignon : recherche, planification et rédaction;

- Comité de suivi de l'élaboration de la politique de développement durable de la MRC;
  - Participation au projet de lutte à l'érosion des berges avec le CIRADD et les municipalités du territoire;
  - Coordination du Défi sans auto solo;
  - Coordination et rencontres de travail du Comité Vert de la MRC;
  - Consultation publique et des directions municipales pour la relance du programme Osons Vert (pour l'adoption de pratiques de consommation écoresponsables, en collaboration avec les municipalités locales et les organismes de soutien aux familles et aux femmes du territoire);
  - Participation au comité de suivi de l'étude sur les opportunités de développement d'un système de contenants consignés et sur l'adoption de pratiques de gestion écoresponsables dans les entreprises d'alimentation du territoire (collaboration Cégep / CIRADD).
- **Tables et comités développement durable :**
    - GMR régional BSL - MRC Avignon-Bonaventure : conseil et gestion des matières résiduelles sur les territoires BSL et MRC Avignon-Bonaventure, mesures PGMR;
    - Comité vert MRC Avignon.
- **Sécurité :**
    - Sécurité publique :
      - Comité de sécurité publique Avignon-Bonaventure;
      - Mise à jour de données cartographiques de la MRC en lien avec la sécurité publique.
    - Sécurité incendie :
      - Suivi de la réalisation du plan d'action du Schéma de couverture de risques en incendie;
      - Travaux de révision du SCR et coordination d'un comité de suivi des travaux;
      - Rédaction du rapport annuel d'activités du SCR de la MRC et liaison avec le MSP + démarrage des discussions sur les attentes et résultats en lien avec les rapports d'activités avec le support du MSP;
      - Participation à la recherche, cause et circonstance d'incendies sur le territoire de la MRC;
      - Membre du comité de gestion incendie du CAUREQ;
      - Accompagnement des services de sécurité incendie;
      - Soutien à l'implantation des recommandations de l'étude sur l'optimisation des services incendie;
      - Gestion du mandat de formation des pompiers à la MRC en collaboration avec l'ÉNPQ;
      - Liaison MRC – ministère de la Sécurité publique – Municipalités locales pour le remboursement des frais de formation des pompiers;
      - Accompagnement et réalisation de la cartographie pour la révision du Schéma de couverture de risques en incendie;

- Mise à jour de données cartographiques de la MRC en lien avec la sécurité incendie;
  - Mise à jour complète de classification des risques incendies sur le territoire de la MRC;
  - Implantation de la plateforme Première ligne à l'échelle de la MRC.
- **Soutien aux municipalités dans les dossiers d'aménagement et de développement :**
- Coordination des rencontres de la Table des directrices et directeurs généraux des municipalités locales d'Avignon : identification de projets communs, facilitation des partenariats intermunicipaux, partage d'expertises, etc.;
  - Concertation des municipalités sur les opportunités de projets communs;
  - Soutien aux demandes locales en ce qui a trait à l'inspection et soutien aux responsables de l'urbanisme local pour l'application et les modifications réglementaires;
  - Étude et production de l'état de situation sur le logement :
    - Analyse et cartographie des lots vacants et espaces à développer/redévelopper;
    - Stratégies synthétisées pour la consolidation urbaine des petits et grands espaces;
    - Boîte à outils en lien avec les stratégies et adaptée au contexte régional de la MRC Avignon;
    - Présentation aux conseils municipaux;
  - Accompagnement auprès des municipalités suivant la modification de SAD et concordance avec les nouvelles normes.

### Soutien aux municipalités locales (expertise professionnelle ou partage de services)

- Soutien à l'amélioration des services municipaux et à la gouvernance locale (préparation étude sur le regroupement Matapédia-les-Plateaux, concertation sur les besoins et opportunités de partages de services et expertises, etc.);
- Tournée des municipalités pour la collecte d'information sur les projets porteurs et les besoins d'accompagnement;
- Accompagnement du déploiement des projets municipaux dans différents domaines d'expertise (infrastructures, activités, logement, services de garde, gouvernance municipale, récréotourisme, etc.);
- Soutien aux ressources du service d'inspection municipale de la MRC et aux responsables de l'urbanisme des municipalités locales;
- Gestion du service d'inspection municipale à la MRC (délégation de services des municipalités concernées) – 3 inspecteur.trices pour 11 municipalités;

- Coordination du service d'inspection municipale et de l'entente intermunicipale;
- Collecte et compilation des données pour le rapport annuel des constructions en îlots déstructurés pour la CPTAQ;
- Suivi des professionnels des municipalités locales pour différents sujets de planification spécifique (logement, environnement, agriculture, etc.);
- Mise à jour de la cartographie des plans de zonage pour les municipalités de Maria, Carleton-sur-Mer, Nouvelle, Matapédia, St-André-de-Restigouche, Saint-Alexis-de-Matapédia, Saint-François-d'Assise et L'Ascension-de-Patapédia;
- Mise à jour des cartes interactives avec les données du cadre normatif, de l'atlas des milieux côtiers d'intérêt, des grandes affectations et des contraintes, pour toutes les municipalités de la MRC Avignon;
- Ajout de couches de données géomatiques sur la plateforme cartographique de la matrice graphique (pour municipalités et citoyens);
- Support aux municipalités pour la modernisation et les modifications des règlements d'urbanisme locaux;
- Cartographie pour les municipalités suivantes :
  - Nouvelle – Modification des plans de zonage;
  - Maria – Préparation de cartes pour règlement et cartographie des sentiers du centre de plein air, et toutes les cartes associées à la révision des règlements d'urbanisme;
  - Carleton-sur-Mer – Préparation de cartes pour les Arpents Verts (centre plein air), modification des plans de zonage et production de cartes pour le PIIA;
  - Pointe-à-la-Croix, Escuminac, Saint-André-de-Restigouche, Saint-François-d'Assise, Restigouche-Sud-Est, Matapédia, Saint-Alexis-de-Matapédia et L'Ascension-de-Patapédia - Préparation de cartes pour mise à jour des plans et règlements d'urbanisme;
  - Toutes les cartes pour la concordance à la modification du SAD 2022-002 (adopté en 2023).
- Collecte et compilation des données pour le rapport d'activités 2023 du Schéma de couverture de risques en incendie;
- Outiller les municipalités pour offrir un meilleur accueil aux nouveaux arrivants;
- Soutien technique et logistique et participation aux activités de bienvenue des municipalités;

## Promotion de l'entrepreneuriat, soutien à l'entrepreneuriat et à l'entreprise

- **Types d'interventions effectuées dans les 172 dossiers d'entreprises traités :**
  - Consultations, conseil, orientations et référence;
  - Aide à l'élaboration du plan d'affaires;

- Accompagnement et suivi;
  - Références aux organismes pertinents;
  - Recherche de financement;
  - Autres services techniques (recherches diverses, etc.).
- **Participation aux activités relatives à l'entrepreneuriat :**
- Participation à diverses rencontres avec le Pôle régional d'économie sociale;
  - Rencontres avec Investissement Québec;
  - Participation au comité de gouvernance de l'ERAC;
  - Participation aux comités pour le développement de places en services de garde;
  - Participation au comité régional du concours OSEntreprendre;
  - Participation au jury du défi OSEntreprendre, volet scolaire;
  - Participation à deux rencontres régionales de conseillers aux entreprises de la Gaspésie;
  - Rencontre Desjardins Créavenir, suivi-arrimage.
- **Organisation/Implication :**
- Animation d'un groupe privé Facebook, destiné aux entreprises et entrepreneurs locaux;
  - Diffusion d'infolettres destinées aux entreprises de la MRC Avignon;
  - Identification des besoins de formation, collaboration pour la création de l'offre de formations continues et diffusion de celles-ci, afin d'améliorer les compétences des entrepreneurs et de leurs équipes, en collaboration avec Service Québec, et le Centre de services scolaire René-Lévesque;
  - Collaboration avec la MRC Bonaventure afin de stimuler l'achat local par secteur et prévoir la suite pour faire vivre l'image « Rencontre locale, achat génial »;
  - Organisation de 2 formations sur la comptabilité pour les responsables de services de garde;
  - Co-organisation, avec la MRC Bonaventure, des rencontres de la Table de concertation Bonaventure-Avignon renouvelée, à caractère davantage économique;
  - Responsable local du concours OSEntreprendre;
  - Présentation de l'importance de l'analyse financière aux étudiants du DEC en administration au Cégep de Carleton-sur-Mer;
  - Rencontre des étudiants du cours de Lancement d'entreprise afin d'y présenter les services de la MRC Avignon;
  - Organisation de rencontres du département de développement économique avec des organismes partenaires afin de favoriser les collaborations et référencement.
- **Comités et concertation :**
- Comité d'investissement commun de la MRC Avignon;

- Comité Soutien au Travail Autonome;
  - Comité de gouvernance - Espace d'accélération et de croissance de la Gaspésie;
  - Participation jury gala reconnaissance CCIBDC;
  - Rencontre étudiants cours Lancement d'entreprise;
  - Collaborations et concertation avec les partenaires du territoire (CCIBDC, La Ruche, Evol, SADC Baie-des-Chaleurs, Accès micro-crédit, CDRQ, GÍMXPOR, ministères, etc.);
  - Assister à l'AGA de la SADC;
  - Assister à l'AGA de la CDRQ;
  - Participation au congrès annuel de l'APDEQ.
- **Cellule de Mentorat d'affaires :**
- Responsable de la cellule de mentorat d'Avignon, en collaboration avec la cellule de la MRC Bonaventure;
  - Participation aux rencontres provinciales des coordonnateurs des Cellules de Mentorat (« mercredis des responsables » et autres rencontres destinées aux responsables et/ou chefs mentors);
  - Participation aux rencontres du Conseil régional de mentorat Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine;
  - Délégation d'Avignon et Bonaventure au Rendez-vous annuel du Réseau mentorat à Montréal;
  - Poursuite de démarches en vue de la création d'une nouvelle offre de mentorat de groupe;
  - Organisation d'un événement matinée-réseautage avec les conseillers aux entreprises des MRC Avignon et Bonaventure et plusieurs partenaires;
  - Participation à des conférences nationales sur divers sujets liés à l'entrepreneuriat organisées par le Réseau Mentorat.
- **Gestion des différents fonds dédiés à l'entrepreneuriat :**
- Aide financière non remboursable du Fonds de soutien aux entreprises et des Fonds spéciaux : 254 700 \$ investis dans 18 entreprises;
  - FLI et FLS - Investissements sous forme de prêts pour l'année 2023 :
    - 13 nouveaux dossiers ont été acceptés par le CIC;
    - Le FLI a investi 330 000 \$ dans 13 entreprises;
    - Le FLS a investi 280 000 \$ dans 11 entreprises.
  - Mesure STA; mesure de soutien aux revenus d'Emploi-Québec :
    - Cette mesure d'Emploi-Québec est gérée conjointement avec la MRC. Entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2023, 4 entrepreneurs ont démarré leur entreprise et 6 ont bénéficié d'un suivi au niveau de l'accompagnement;
    - Rencontre d'arrimage avec les agents de Service Québec pour une meilleure gestion de la mesure.

## Mobilisation des communautés et soutien à la réalisation de projets structurants pour améliorer les milieux de vie

- **Projets et démarches soutenus :**
  - Accompagnement des promoteurs pour le montage de projets et référencement aux fonds disponibles à la MRC et chez les partenaires;
  - Amélioration continue de la nouvelle procédure de dépôt de projets pour les promoteurs via le formulaire unique;
  - Traitement de projets en continu en 2023 pour l'amélioration des milieux de vie;
  - Programmation, mise à jour, formation de l'équipe et gestion des suivis sur la base de données FileMaker pour la compilation et le suivi administratif des projets;
  - Suivis des projets et redditions de comptes auprès des promoteurs;
  - Mise en œuvre du Plan de bien-être collectif de la MRC (comités de pilotage et de suivi, accompagnement et orientation des agent.es à l'interne, liens ministères pour les rapports de suivi, etc.) :
    - Accompagnement de la mise en œuvre des politiques des familles et des personnes âgées des 11 municipalités et de leurs plans d'action respectifs;
    - Mise en œuvre de la politique des familles et des personnes âgées de la MRC et de son plan d'action;
    - Mise en œuvre de la politique culturelle et de l'entente de développement culturel qui en découle avec les comités en place;
    - Initiation du processus de renouvellement des politiques municipales et des politiques MRC PFM-MADA.
  - Volet patrimoine :
    - Accompagnement de la démarche du préinventaire du patrimoine de la MRC Avignon;
    - Développement et réalisation de conférences patrimoniales sur le territoire de la MRC Avignon.
  - Mise en œuvre et soutien du groupe de travail sur les services de garde Avignon :
    - Dépôt d'un dossier sur l'état de situation des places en garderie pour 2022 – 2023;
    - Animation et coordination du comité territorial;
    - Accompagnement du maintien des haltes-garderies de Matapédia, Maria et Nouvelle;
    - Accompagnement des projets-pilotes de garderies en milieu communautaire de Saint-François-d'Assise, Nouvelle et Matapédia;
    - Lancement d'une étude d'impact sur les projets-pilotes de places en garderie en milieu communautaire.
  - Liaisons avec les différents ministères pour le suivi des programmes supportant le plan de bien-être collectif et les redditions de comptes;
  - Révision du PDZA;
  - Coordination du service d'accompagnement jardin pour la saison 2023;

- Bilan 2023 et préparation de la saison 2024 d'accompagnement jardin;
- Accompagnement de projets agricoles (Caveau communautaire Maria, transition jardins Viridis, verger Pomme en fête, etc.);
- Rencontre triculturelle et tricommunautaire dans le cadre de la concertation Nesisieg;
- Accompagnement du projet (notamment de son plan d'affaires) de la gare de Matapédia - pôle artistique et communautaire;
- Accompagnement du projet du club Rustico pour la création d'un centre polyvalent;
- Accompagnement d'un projet de théâtre intermunicipal et intergénérationnel dans le secteur Matapédia-Les Plateaux;
- Accompagnement de la municipalité de Maria dans l'élaboration de sa politique culturelle;
- Accompagnement de la municipalité de Pointe-à-la-Croix dans son projet de restauration de la maison Young;
- Mobilisation des municipalités et des communautés dans le cadre des Journées de la culture 2023;
- Accompagnement de la Table ronde du mois de l'histoire des noirs dans le cadre d'un événement grand public dans la MRC Avignon;
- Accompagnement dans l'auto-édition d'un livre régional « Ada et la sandale de mer »;
- Accompagnement des comités organisateurs du Forum Petite-enfance et de la journée de ressourcement ainé.es;
- Accompagnement pour la recherche de partenaires auprès du comité du Pow wow de Listuguj;
- Activités de sensibilisation à la diversité culturelle et de rapprochement interculturel :
  - Atelier « Bobby Leblanc » offert à 20 élèves de la formation générale aux adultes et en intégration sociale de Carleton-sur-Mer;
  - Atelier « Mythes et réalités en interculturel » offert à :
    - 95 élèves de l'école Antoine-Bernard;
    - Aux intervenants du CJE Avignon-Bonaventure;
    - Au personnel du CPE Joyeux Marmots;
    - Table des partenaires en accueil et intégration;
    - Table de concertation des groupes de femmes de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.
  - Atelier « accueillir un nouvel arrivant recruté à l'international » offert aux membres de la SADC de la Baie-des-Chaleurs;
  - Atelier « Communication et relations interculturelles » offert à la Table de concertation des groupes de femmes GIM;
  - Soirée « pub quiz interculturels » à la Micro-brasserie Le Naufrageur, auprès de 47 participants;
  - Conférence théâtralisée « La moitié des deux » du Théâtre Parminou, pendant la Semaine québécoise des Rencontres interculturelles, auprès de 35 participants;

- Atelier de cuisine tunisienne/marocaine et souper interculturel communautaire dans le cadre du Février Festif, auprès de 78 participants;
  - Soirée danse africaine dans le cadre des Journées de la diversité culturelle en Gaspésie;
  - Randonnée interculturelle, avec 24 participants;
  - 4 entrevues radio pour la promotion des activités et des semaines thématiques;
  - Articles dans le bulletin d'information municipal de Carleton-sur-Mer pour la promotion de l'activité de randonnée interculturelle;
  - Outiller 10 municipalités de la Baie-des-Chaleurs et structurer des comités d'accueil municipaux.
  - Accueil et soutien à l'établissement durable des nouveaux arrivants.
- **Comités et concertation :**
- Comité de préanalyse des projets et d'orientation des promoteurs vers les différents fonds disponibles à la MRC;
  - Comité d'analyse des projets du Fonds de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie et Vitalisation, au comité du fonds discrétionnaire;
  - Comité d'analyse pour les Fonds d'engagement social éoliens, Boralex et Innergex, analyse des projets et coordination des rencontres;
  - Comité de partenaires en accueil et intégration des nouveaux arrivants de la MRC Avignon;
  - Chantiers Aîné.e.s et Enfance, Famille de la démarche en développement social;
  - Groupes de travail sur des actions spécifiques en découlant (services de proximité aîné.e.s, mesures de soutien à domicile, services de garde, saines habitudes de vie, littératie, forum petite enfance, camp de jour);
  - Comités de l'entente en développement culturel :
    - Grand comité culturel;
    - Sous-comité culturel, axe 1;
    - Sous-comité culturel, axe 2;
    - Sous-comité culturel, axe 3.
  - Accompagnement de certains projets de la démarche Nourrir Notre Monde visant l'autonomie et la sécurité alimentaire de nos populations, et embauche d'accompagnateurs jardin pour le territoire d'Avignon;
  - Soutien au Pôle d'économie sociale GÎM dans l'élaboration et le lancement de la table régionale en patrimoine;
  - Coordination du chantier logement Avignon;
  - Accompagnement du chantier sécurité et autonomie alimentaire Avignon;
  - Coordination du comité de révision du PDZA;
  - Coordination et accompagnement de la démarche en développement social Avignon et des (11) chantiers et groupes de travail en découlant;
  - Participation à la table bientraitance aînés BDC;

- Soutien au lancement de la démarche et table triculturelle et tricommunautaire Nesisieg;
- Concertation locale, régionale et nationale et implication dans différents dossiers en lien avec les nouveaux arrivant.e.s.

### Établissement, financement et mise en œuvre d'ententes sectorielles de développement local et régional avec des ministères ou organismes du gouvernement

- Entente sectorielle pour le soutien aux priorités agricoles et agroalimentaires de la Gaspésie 2023-2025 (incluant deux avenants de réinvestissement et de prolongation);
- Entente de transport interurbain avec la Régie intermunicipale de transport Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (KÉOLIS);
- Entente de partenariat territorial en lien avec la collectivité de la Gaspésie 2021-2024 (Partenariat CALQ-MAMH-MRC GÎM);
- Entente sectorielle de développement pour le soutien à la performance des entreprises de la Gaspésie 2023-2026;
- Entente sectorielle de développement pour la mise en état et la pérennisation des infrastructures du circuit de véhicules hors route de la Gaspésie 23-26;
- Entente sectorielle de développement en matière d'égalité entre les femmes et les hommes dans la région de Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine 2024-2027;
- Entente régionale de financement du lancement de La Ruche Gaspésie 21-24;
- Travaux en cours pour la conclusion d'une entente sectorielle en économie sociale.

### Soutien au développement rural

- **Projets et démarches soutenus :**
  - Structuration de la CDEMLP incluant :
    - La démarche Territoire Solidaire visant la revitalisation du secteur de Matapédia-Les-Plateaux;
    - L'animation du milieu (loisirs et culture);
    - Le développement économique et touristique du milieu dont la Route des Belvédères et le Camp de Bûcherons;
  - Place aux Jeunes Baie-des-Chaleurs / Les Plateaux;
  - Parc du Mont Saint-Joseph;
  - Soutien des démarches d'études sur le logement pour le secteur Avignon;
  - Accélération de projets en logements et habitation;
  - Travail de milieu auprès des adultes.

- **Comités et concertation :**
  - Table Territoire Solidaire et comité d'organisation du Forum TS;
  - Comité Gouvernance de la CDEMLP;
  - Chantier logement et habitation Avignon;
  - Groupe de travail sur les services de garde Avignon;
  - Chantier sécurité et autonomie alimentaire Avignon;
  - Comité en prévention de la criminalité;
  - Incitatifs financiers au démarrage des RSGE;
  - Mobilisation et expérimentation vers un modèle viable de service de garde éducatif en communauté dans la MRC Avignon;
  - Projet de halte-garderie à Nouvelle;
  - Projet de halte-garderie à Maria;
  - Projet de halte-garderie à Matapédia;
  - Forum logement jeunesse;
  - Soutien à la démarche Nourrir Notre Monde;
  - Projet pilote de prise en charge communautaire du verger Pomme en fête à Pointe-à-la-Croix;
  - Mise en œuvre du plan d'action en alimentation locale Matapédia-Les-Plateaux;
  - Incubateur en production et en transformation agroalimentaire de St-Alexis.

# Bilan financier

Voici le bilan financier du FRR-volet 2 au 31 décembre 2023

## **Sources de revenus**

MAMH (9/12 de l'enveloppe 2023-2024)	1 233 634 \$
MAMH (3/12 de l'enveloppe 2022-2023)	411 211 \$
Résiduel au 31 déc. 2022	103 977 \$

**Total des sources de revenus** **1 748 822 \$**

## **Dépenses**

Projets acceptés au FRR en 2023	591 417 \$
Dépenses admissibles de fonctionnement	<u>1 094 845 \$</u>

**Total des dépenses** **1 686 262 \$**

**Solde au 31 décembre 2023 à reporter au FRR en 2024\*** **62 560 \$**

\*Le résiduel est affecté aux Fonds d'investissements : FSE, FAMV, Discrétionnaire et FIP.

## Liste des acronymes et sigles utilisés dans ce rapport

**AGA** : Assemblée générale annuelle

**APDEQ** : Association des professionnels en développement économique du Québec

**AVC** : Accident vasculaire cérébral

**BDC** : Baie-des-Chaleurs

**BSL** : Bas-Saint-Laurent

**CA** : Comité administratif

**CAB** : Centre d'action bénévole

**CALQ** : Conseil des arts et des lettres du Québec

**CAUREQ** : Centre d'appel d'urgence des régions de l'Est-du-Québec

**CCIBDC** : Chambre de commerce et d'industrie Baie-des-Chaleurs

**CDEMLP** : Corporation de développement économique Matapédia-Les-Plateaux

**CDRQ** : Coopérative de développement régional du Québec

**CÉGEP** : Collège d'enseignement général et professionnel

**CIC** : Comité d'investissement commun

**CIRADD** : Centre d'initiation à la recherche et d'aide au développement durable

**CRD** : Programme de reconnaissance des centres de tri de résidus de construction, de rénovation et de démolition

**CMRC** : Conseil de la MRC

**CPTAQ** : Commission de protection du territoire agricole du Québec

**DEC** : Diplôme d'études collégiales

**ÉEQ** : Éco Entreprises Québec

**ÉNPQ** : École nationale des pompiers du Québec

**ERAC** : Espaces régionaux d'accélération et de croissance

**FAMV** : Fonds pour amélioration des milieux de vie

**FIP** : Fonds d'intervention prioritaire

**FLI** : Fonds local d'investissement

**FLS** : Fonds local de solidarité

**FRR** : Fonds Régions Ruralité

**FSE** : Fonds de soutien aux entreprises

**GÎM** : Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine  
**GMR** : Gestion des matières résiduelles  
**LAU** : Loi sur l'aménagement et l'urbanisme  
**LPTAA** : Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles  
**MADA** : Municipalité amie des aînés  
**MAMH** : Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation  
**MAPAQ** : Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation  
**MCC** : Ministère de la Culture et des Communications  
**MELCC** : Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques  
**MFFP** : Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs  
**MRC** : Municipalité régionale de comté  
**MSP** : Ministère de la Sécurité publique  
**MTQ** : Ministère des Transports  
**OBV** : Organisme de bassin versant  
**OGAT** : Orientations gouvernementales en aménagement du territoire  
**PDE** : Plan directeur de l'eau  
**PDZA** : Plan de développement de la zone agricole  
**PFM** : Politique familiale municipale  
**PIIA** : Plan d'implantation et d'intégration architecturale  
**PGMR** : Plan de gestion des matières résiduelles  
**PNATT** : Politique nationale de l'architecture et de l'aménagement du territoire  
**PRDTP** : *Plan régional de développement du territoire public*  
**PSTO** : Planification stratégique territoriale et organisationnelle  
**RÉGÎM** : Régie intermunicipale de transport Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine  
**RGMRAB** : Régie de Gestion des Matières Résiduelles Avignon Bonaventure  
**RSGE** : Responsable d'un service de garde éducatif en milieu familial  
**SAD** : Schéma d'aménagement et de développement  
**SADC** : Société d'aide au développement des collectivités  
**SCR** : Schéma de couverture de risques  
**SPAAG** : Soutien aux priorités agricoles et agroalimentaires de la Gaspésie  
**STA** : Soutien au travail autonome

**TCC** : Traumatisme crânien cérébral

**TNO** : Territoires non organisés

**TS** : Territoire solidaire

**UPA** : Union des producteurs agricoles